

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

**Pusztamonostor Községi Önkormányzat pályázatot hirdet az EFOP-1.5.3-16-2017-00019 számú „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben a Jászberényi Járásban” című projekt keretében a humán közszolgáltatásokban dolgozó szakemberek számára ösztönző támogatásra**

Az ösztönző támogatás célja a humán szolgáltatásokban dolgozó szakemberek személyes kompetenciáinak fejlesztése, valamint a folyamatos szakember-ellátás biztosítása. Az ösztönző támogatás által azok a köznevelés, egészségügy, közművelődés, közigazgatás, szociális szakterületen és egyéb humán szolgáltatási ágazatban dolgozó, vagy ott elhelyezkedni kívánó pályázók részesülhetnek támogatásban, akik a településen lévő szakemberhiányt enyhítik munkájukkal.

Az ösztönző támogatás feltétele, hogy a pályázó pusztamonostori állandó vagy ideiglenes lakcímmel rendelkezzen (vagy vállalja, hogy az ösztönző támogatás kezdetének időpontjától már pusztamonostori lakcímmel fog rendelkezni) és/vagy Pusztamonostor közigazgatási területén működő munkáltatónál humán közszolgáltatások nyújtására irányuló munkakörben foglalkoztatási jogviszonnyal rendelkezik vagy fog rendelkezni a támogatási szerződés megkötésének időpontjától.

A pályázatban való részvétel további feltétele annak vállalása, hogy az EFOP-1.5.3-16-2017-00019 kódszámú projekt keretében szervezett Stressz és konfliktuskezelés képzésen részt vesz, valamint vállalja, hogy a projekt rendezvényein, programjain, fórumain aktívan részt vesz (pl. egészségnevelési, fejlesztési programok, sportválasztó rendezvények, koncertek, előadások).

A pályázattal elnyerhető támogatás összege egyszeri bruttó 120.000.- Ft.

A felhívás alapján a támogatásban részesített szakemberek száma maximálisan 14 fő.

A pályázat benyújtása a Felhívás 1. számú mellékletét képező adatlap benyújtásával és a szükséges mellékletek csatolásával történik, amely letölthető a [www.pusztamonostor.hu](http://www.pusztamonostor.hu) internetes oldalról, vagy elektronikusan kérhető Sebők Ivett ügyviteli titkártól a [titkarsag@pusztamonostor.hu](mailto:titkarsag@pusztamonostor.hu) címről. A pályázattal kapcsolatban érdeklődni az alábbi telefonszámon lehet: 06 57/ 521-760.

A pályázati dokumentáció postai úton nyújtható be az alábbi címre: Pusztamonostor Községi Önkormányzat 5125 Pusztamonostor, Szabadság út 74. A borítékra kérjük ráírni: EFOP-1.5.3-16- 2017-00019 „Ösztönző támogatás”.

**A pályázatok postára adásának határideje: 2020. november hó 2.**

A települési ösztönző pályázatok tartalmi értékelését a Pusztamonostor Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által választott 3 fős munkacsoport végzi el. A munkacsoport a pályázatok beérkezésétől számított 8 napon belül vizsgálja a jogosultsági feltételek meglétét, valamint értékeli és rangsorolja a beérkezett pályázati anyagokat a Felhívás 2. számú melléklete szerinti értékelési szempontrendszer szerint. Az ösztönző támogatás odaítéléséről a munkacsoport javaslata alapján a Képviselő-testület dönt a munkacsoport döntését követő első testületi ülésén. A döntést követően az ösztönző támogatást elnyerőkkel az Önkormányzat 2020. december hó 15. napjáig megállapodást köt, amely tartalmazza a juttatás részletes feltételeit és elszámolásának rendjét, illetve az adatokban bekövetkező változás bejelentésének kötelezettségét is.

A pályázat benyújtását követően hiánypótlásra nincs lehetőség!

A pályázati dokumentáció része a Pályázó által elkészített „Motivációs levél”, amely a szakmai értékelés egyik meghatározó dokumentuma. Az értékelés során a Pályázó Pusztamonostor községhez kötődése, valamint a közösségért végzett eddigi, valamint a jövőben tervezett közösségi tevékenysége kerül

pontozásra. A „Motivációs levél” maximális terjedelme 3 db A/4 oldal. A javasolt betűtípus: Times New Roman, a javasolt betűméret: 12., sorköz: 1,5.

#### **A pályázat kötelező mellékletei:**

1. Kitöltött, aláírt pályázati adatlap, és hozzá kapcsolódó nyilatkozatok (pályázati felhívás mellékletei).
2. Aláírt motivációs levél.
3. Iskolai végzettséget tanúsító oklevél vagy a tanulmányok folytatásáról szóló, az oktatási intézmény által kiállított igazolás másolata.
4. Munkaszerződés, kinevezés, megbízási szerződés vagy ezek megkötésére irányuló munkáltatói szándéknyilatkozat, vállalkozói igazolvány másolata.
5. Személyazonosító igazolvány, lakcímét igazoló igazolvány másolata.

#### **Támogatási szerződés:**

Az ösztönző támogatást Pusztamonostor Községi Önkormányzat támogatási szerződés útján biztosítja. A támogatásban részesülő pályázók egyszeri bruttó 120.000 Ft támogatásban részesülnek, amely a támogatási szerződés aláírásától számított 15 napon belül kerül utalásra a Pályázó bankszámlájára.

#### **A támogatási szerződés tartalmazza:**

- a szerződő felek azonosító adatait,
- Pusztamonostor Községi Önkormányzat Képviselő-testületének támogatásról hozott döntésének megjelölését,
- a támogatottat terhelő kötelezettségeket, mely szerint a támogatásban részesülő vállalja, hogy a projekt keretében szervezett Stressz és konfliktuskezelés képzésen, valamint a projekt rendezvényein, programjain, fórumain aktívan részt vesz (pl. egészségnevelési, fejlesztési programok, sportválasztó rendezvények, koncertek, előadások).
- a szerződésben vállalt kötelezettségek nem teljesítése esetén alkalmazandó jogkövetkezményeket, és a támogatás visszafizetésére vonatkozó szabályokat.

A nyertes pályázó számára kötelező az „ESZA kérdőív” kitöltése, melyre a támogatási szerződés aláírását követően kerül sor. A kérdőív, valamint a hozzá tartozó kitöltési útmutató megtekinthető a [www.palyazat.gov.hu](http://www.palyazat.gov.hu) oldalon

„ESZA kérdőív 16 év és feletti résztvevők esetén”: <https://www.palyazat.gov.hu/doc/4379->,

Kitöltési útmutató az ESZA kérdőívhez”: <https://www.palyazat.gov.hu/doc/4379>

#### **Adatkezelés és nyilvánosság**

A Pályázó, a pályázat benyújtásával egyidejűleg nyilatkozik arról, hogy a 3. számú melléklet szerinti adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat megismerte és elfogadja, továbbá hozzájárul ahhoz, hogy a benyújtott pályázatban megadott személyes adatait a pályázatot értékelő, a döntést előkészítő és döntéshozó személyek megismerjék, a pályázattal kapcsolatos feladataik során kezeljék, valamint, hogy a támogatás elnyerése esetén a nevét Pusztamonostor Községi Önkormányzat nyilvánosságra hozza. A pályázat benyújtásával a Pályázó hozzájárul, hogy Pusztamonostor Községi Önkormányzat, a pályázat megvalósítása során a Közreműködő Szervezet és az Irányító Hatóság feladatait ellátó Emberi Erőforrások Minisztériuma a pályázat megvalósításától számított 10 évig a személyes adatait a pályázat megvalósulásának dokumentálása céljából kezeljék. A Pályázó hozzájárul továbbá ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén a pályázóról az ösztönző támogatáshoz kapcsolódó nyilvános rendezvény alkalmával kép- és/vagy hangfelvétel készüljön, és azokat a Pusztamonostor Községi Önkormányzat a projekttel kapcsolatos kommunikációs tevékenységével összefüggésben (sajtóközlemények, sajtóhírek, közösségi médiában történő megjelenés, projekt kiadvány, stb.) felhasználja, nyilvánosságra hozza.

Pusztamonostor, 2020. szeptember 30.

  
Kárdos Veronika  
polgármester



## PÁLYÁZATI ADATLAP

Pályázó neve:	
Születési neve:	
Születési hely, idő:	
Anyja születési neve:	
TAJ száma:	
Adószáma:	
Állandó lakcíme:	
Tartózkodási helye:	
Munkahely megnevezése:	
Munkaviszony időtartama:	munkaszerződése határozatlan időtartamú
	munkaszerződése határozott időtartamú, minimum 2 évre szóló
	munkaszerződése határozott időtartamú, minimum 1 évre szóló
	munkaszerződése határozott 1 évnél kevesebb időtartamra szóló
	munkáltatói szándéknyilatkozattal rendelkezik határozatlan időtartamú foglalkoztatásra vonatkozóan
	munkáltatói szándéknyilatkozattal rendelkezik határozott időtartamú foglalkoztatásra vonatkozóan
Iskolai végzettség(ek), megszerzett szakképzettség(ek) (intézmény, szak, szakma megjelölésével):	
Telefonos elérhetőség:	
e-mail cím:	

Kelt: ....., 2020. .... hó .... nap

---

Pályázó aláírása

## NYILATKOZAT

1. Pusztamonostor Községi Önkormányzat EFOP –1.5.3-16-2017-00019 azonosító számú „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben a Jászberényi Járásban” projekt humán szolgáltatásban dolgozó szakemberek számára ösztönző támogatás feltételrendszerét megismertem.
2. Hozzájárulok, hogy a személyes és a kérelemben szereplő adataimat Pusztamonostor Községi Önkormányzat megismerje és az adatok valódiságát ellenőrizhesse. A pályázati adatlap aláírásával hozzájárulok, hogy megadott személyes adataimat a pályázatot kiíró nyilvántartásba vegye és azokat –kizárólag a támogatás lebonyolítása, a támogatásra való jogosultság ellenőrzése, illetve nyertes pályázat esetén a szerződéskötéshez kapcsolódón és ahhoz szükséges mértékben és ideig kezelje, illetve hozzájárulok ahhoz, hogy nyertes pályázóként Pusztamonostor Községi Önkormányzat információs honlapján nevemet közzé tegye.
3. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a pályázatban olyan, a valóságnak nem megfelelő tény vagy adatot közlök, melyet a benyújtandó igazolások, vagy az Önkormányzat által ellenőrzött adatok nem támasztanak alá, a támogatásra való jogosultságomat elveszítem.
4. Vállalom, hogy a projekt rendezvényein, programjain, önkéntes fórumain aktívan részt veszek (pl. egészségnevelési, fejlesztési programok, sportválasztó rendezvények, koncertek, előadások).
5. Vállalom, hogy a projekt keretében szervezett képzésen részt veszek.
6. Jelen pályázati adatlap aláírásával tudomásul veszem, hogy amennyiben a pályázat során vállalt kötelezettségeimet nem teljesítem a támogatási jogviszony megszüntetésre kerül.
7. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, egyben tudomásul veszem, hogy az adataimban történt változásokat három napon belül köteles vagyok bejelenteni.

Kelt: ....., 2020. .... hó .... nap

---

Pályázó aláírása

**Az ösztönző támogatás elnyerése érdekében benyújtott pályázatok rangsorolása az alábbi pontszámok összesítése alapján történik:**

**Értékelési pontrendszer**

	Értékelési szempont	Pontozás	Maximális pontszám
1.	<b>LAKCÍM</b>		
	A Pályázó Pusztamonostoron állandó lakcímmel rendelkezik, vagy vállalja, hogy a szerződés megkötésének időpontjában Pusztamonostoron állandó lakcímmel fog rendelkezni	10 pont	10 pont
	A Pályázó Pusztamonostoron ideiglenes lakcímmel rendelkezik, vagy vállalja, hogy a szerződés megkötésének időpontjában Pusztamonostoron ideiglenes lakcímmel fog rendelkezni	5 pont	
2.	<b>ISKOLAI VÉGZETTSEÉG</b>		
	A Pályázó felsőfokú végzettségű	20 pont	20 pont
	A Pályázó érettségire épülő szakképesítéssel rendelkezik, vagy annak megszerzésére irányuló tanulmányokat folytat	15 pont	
	A Pályázó érettségivel rendelkezik	10 pont	
3.	<b>MUNKASZERZŐDÉS IDŐTARTAMA</b>		
	A Pályázó munkaszerződése határozatlan időtartamú	15 pont	20 pont
	A Pályázó munkaszerződése határozott időtartamú minimum 2 évre szól	10 pont	
	A Pályázó munkaszerződése határozott időtartamú minimum 1 évre szól	8 pont	
	A Pályázó munkaszerződése határozott időtartamú kevesebb mint egy évre szól	5 pont	
	A Pályázó munkáltatói szándéknyilatkozattal rendelkezik határozatlan időtartamú foglalkoztatásra vonatkozóan	20 pont	
	A Pályázó munkáltatói szándéknyilatkozattal rendelkezik határozott időtartamú foglalkoztatásra vonatkozóan	15 pont	
4.	<b>MOTIVÁCIÓS LEVÉL</b>		
	A település szerepe a Pályázó életében, jövőbeni tervek és a közösségi aktivitás jellemzése	30 pont	30 pont

A tartalmi értékelési szempontok alapján maximálisan 80 pont adható. A motivációs levélre adható maximális 30 ponton belül a Pályázónak el kell érnie minimum 15 pontot. Ellenkező esetben a beadott pályázat nem támogatható.

## Adatkezelési tájékoztató

**az EFOP-1.5.3-16-2017-00019 számú „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben a Jászberényi Járásban” című projekt keretében a humán szolgáltatásban dolgozó szakemberek számára ösztönző támogatásra meghirdetett pályázat benyújtásához kapcsolódóan**

Pusztamonostor Községi Önkormányzat az ösztönző támogatásra pályázók személyes adatait tiszteletben tartja, elismeri az információs önrendelkezésükhöz való jogukat, ezért kiemelt figyelmet fordít arra, hogy a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályokban foglalt követelményeknek megfelelően járjon el. Az ösztönző támogatás az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program keretében kiírt, EFOP-1.5.3-16 kódszámú „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben –kedvezményezett térségek” című pályázati felhívásra sikeresen benyújtott, EFOP-1.5.3-16-2017-00019 számú projekt keretében került megalapításra.

### I. Általános rendelkezések

#### Vonatkozó jogszabályok:

- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR),
- az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, a továbbiakban: Info tv.

#### Az adatkezelés célja:

A humán közszolgáltatásokban dolgozó szakemberek számára meghirdetett pályázat benyújtásához kapcsolódóan, Pusztamonostor Községi Önkormányzat Képviselő-testületének \_\_\_/2020. (IX.24.) határozatával szabályozott ösztönző támogatás odaítélésével kapcsolatos feltételek vizsgálata, beazonosítás, kapcsolattartás, a pályázat elbírálása.

#### Az Adatkezelő megnevezése, elérhetősége:

Pusztamonostor Községi Önkormányzat  
Postacím: 5125 Pusztamonostor, Szabadság út 74.  
e-mail: polgarmester@pusztamonostor.hu telefon:06-57-521-760  
honlap: www.pusztamonostor.hu

#### A kezelt személyes adatok köre:

A kezelt adatok körét a pályázati adatlap tartalmazza.

#### Az adatkezelés jogalapja:

A pályázat elbírálásához szükséges a megjelölt adatok megadása. Az Ön, mint érintett kifejezett hozzájárulása a GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontján alapul.

#### Az adatok megismerésére jogosult személyek:

A bírálati folyamat előkészítésében, valamint a bírálatban részt vevők ismerhetik meg.

#### Az adatkezelés időtartama:

A projekt fizikai megvalósítását követően, az előírt projektdokumentációra irányadó megőrzési határidő (2029. 04. 30.) leteltét követően az Adatkezelők gondoskodnak a személyes adatokat tartalmazó dokumentumok és az adatok megsemmisítéséről. A projekt fizikai megvalósításának (2022. 07. 31.)

esetleges módosulása esetén a fent jelölt határidő a módosulás időtartamának idejével automatikusan meghosszabbodik.

### **Az adatok tárolási módja:**

A Pusztamonostor Községi Önkormányzat Adatkezelőnél kezelésre kerülő személyes adatok elektronikusan, illetőleg papír formátumban kerülnek tárolásra.

### **Adatbiztonsági intézkedések:**

Az Adatkezelő gondoskodik az általa kezelt személyes adatok biztonságáról, megteszi azokat a lehetséges technikai intézkedéseket, amelyek biztosítják, a felvett, tárolt, illetve kezelt adatok védeltségét, óvja azokat a megsemmisüléstől, jogosulatlan felhasználástól és megváltoztatástól.

Az Adatkezelő gondoskodik továbbá arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, kizárólag az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá.

A felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartása, fejlesztése, az adatokat tároló eszköz megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben történő elhelyezése és annak fizikai védelme szintén az Adatkezelő feladata. A különböző nyilvántartásokban tárolt adatok nem lehetnek közvetlenül összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetők.

## **II. Önt az adatkezeléssel kapcsolatban az alábbi érintetti jogok illetik meg**

### **1. Előzetes tájékozódáshoz való jog**

Önnek joga van ahhoz, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon, melyre vonatkozóan jelen tájékoztatóban szereplő információk közlésével tesz eleget az Adatkezelő és az Adatfeldolgozó.

### **2. Az Ön hozzáférési joga**

Ön tájékoztatást, visszajelzést kérhet az Adatkezelőtől, hogy a személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és amennyiben az adatkezelés folyamatban van, Ön jogosult arra, hogy hozzáférést kapjon a kezelt személyes adataihoz, illetve az alábbi információkhoz:

- az adatkezelés célja;
- az Ön személyes adatainak kategóriái;
- azon személyek vagy szervek, szervezetek, akikkel vagy amelyekkel az Ön személyes adatait közölték, vagy közölni fogják;
- az Ön személyes adatai tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;

### **2. Az Ön helyesbítéshez való joga**

Kérheti, hogy az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse az Önre vonatkozó pontatlan személyes adatokat, illetve kérheti hiányos személyes adatainak kiegészítését.

### **3. Az Ön törléshez való joga**

Kérheti, hogy az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje az Önre vonatkozó személyes adatokat, különösen akkor,

- ha Ön visszavonja a hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincsen más jogalapja;
- az Ön adataira már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat az Adatkezelő gyűjtötte vagy kezelte;
- ha az Ön adatait jogellenesen kezelték;
- a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogkötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

#### **4. Az Ön joga az adatkezelés korlátozásához**

Kérésére az Adatkezelő korlátozza a személyes adataira vonatkozó adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- amennyiben Ön vitatja a személyes adatai pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy ellenőrzésre kerüljön a személyes adatok pontossága;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- már nincs szükség a személyes adatokra az adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

#### **5. Az Ön joga az adathordozhatósághoz**

Kérelmezheti, hogy a rendelkezésére bocsátott személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta. A jog gyakorlása során jogosult arra, hogy kérje az adatkezelő számára az adatok közvetlen továbbítását.

#### **6. Az Ön joga a hozzájárulás visszavonásához**

Bármikor jogosult visszavonni hozzájárulását az adatok felhasználására vonatkozóan, ebben az esetben az Adatkezelő megszünteti az Ön adatainak kezelését. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

#### **7. A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség**

Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat a helyesbítésről, törlésről, korlátozásról, akivel, vagy amellyel a személyes adatokat közölték, kivéve, ha ez lehetetlen, vagy aránytalanul nagy teherrel, erőfeszítéssel jár. Az Ön kérésére erről tájékoztatást nyújtunk.

### **III. Nyilvánosság**

Tájékoztatom, hogy az Ön által közölt személyes adatok közül - kizárólag nyertes pályázat, és az támogatási szerződés megkötését követően - a nevet és a támogatási összeget hozza nyilvánosságra Pusztamonostor Községi Önkormányzat.

### **IV. Panasz benyújtásának joga**

Tájékoztatom, hogy amennyiben megítélése szerint az Adatkezelők tevékenységükkel, vagy mulasztással jogsértést követtek el az Önre vonatkozó személyes adatok kezelésével vagy feldolgozásával kapcsolatban, panasz benyújtására jogosult a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz. Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébetfásor 22/C., Telefon: +36 (1) 391-1400, Fax: +36 (1) 391-1410, E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), Honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)

### **V. Bírósághoz fordulás lehetősége**

Lehetősége van továbbá bírósághoz fordulni az Adatkezelővel szemben jogai megsértése esetén. Az eljárás megindítására az Adatkezelő székhelye szerinti, vagy az Ön lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt van lehetősége.

### **VI. Részletesszabályok**

Az Ön jogaira, jogai érvényesítésére irányadó további szabályokat az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló rendelet (GDPR) 12-23. cikkei, valamint a 77-82. cikkei tartalmazzák.



Iktatószám: PM/...../2020.

## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről:

### **Pusztamonostor Községi Önkormányzat**

**Székhelye:** 5125 Pusztamonostor, Szabadság út 74.  
**Képviseli:** Kardos Veronika polgármester  
**Adószám:** 15412548-2-16  
**Törzsszám:** 412540  
**Számlavezető pénzüintézet:** OTP Bank Nyrt.  
**Bankszámlaszám:** 11745035-15412548

(a továbbiakban, mint ösztönző támogatást nyújtó: **Támogató**),

másrészről:

**Név:** .....  
**Lakcíme:** .....  
**Születési hely, év, hó, nap:** .....  
**Anyja neve:** .....  
**Adóazonosító jel:** .....  
**Kiskorú támogatott esetén:**  
- **törvényes képviselője neve:** .....  
- **törvényes képviselője lakcíme:** .....  
**Számlavezető pénzüintézet:** .....  
**Bankszámlaszám:** .....

(a továbbiakban, mint ösztönző támogatásra jogosult: **Támogatott**)

(a továbbiakban együtt: Felek) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

### I.

A Pusztamonostor Községi Önkormányzat, mint Támogató, a Pusztamonostor Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az EFOP-1.5.3-16-2017-00019 számú „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben a Jászberényi Járásban” című projekt keretében a humán szolgáltatásban dolgozó szakemberek számára ösztönző támogatásra irányuló pályázat kiírásáról szóló 81/2020. (IX.24.) határozat szerint települési ösztönző támogatást biztosít a humán szolgáltatásokban dolgozó szakemberek személyes kompetenciáinak fejlesztésére, valamint a folyamatos szakember-ellátás biztosítására. Az ösztönző támogatás által azok a köznevelés, egészségügy, közművelődés, közigazgatás, szociális szakterületen és egyéb humán szolgáltatási ágazatban dolgozó, vagy ott elhelyezkedni kívánó pályázók részesülhetnek támogatásban, akik a településen lévő szakemberhiányt enyhítik munkájukkal.

Az ösztönző támogatás feltétele, hogy a pályázó Pusztamonostor közigazgatási területén működő munkáltatónál humán közszolgáltatások nyújtására irányuló munkakörben foglalkoztatási jogviszonnyal rendelkezik vagy fog rendelkezni a támogatási szerződés megkötésének időpontjától és/vagy pusztamonostori állandó vagy ideiglenes lakcímmel rendelkezzen (vagy vállalja, hogy az ösztönző támogatás kezdetének időpontjától már pusztamonostori lakcímmel fog rendelkezni).

A pályázatban való részvétel további feltétele annak vállalása, hogy az EFOP –1.5.3-16-2017-00019 kódszámú projekt keretében szervezett képzések közül a Pályázó Stressz és konfliktuskezelés képzésen részt vesz, valamint vállalja, hogy a projekt rendezvényein, programjain, fórumain aktívan részt vesz, (fejlesztési programok, sportválasztó rendezvények, koncertek, előadások).

## II.

A Támogatott az előírt pályázati feltételeknek megfelelt, így a jelen szerződés megkötéséhez a szerződés I. pontjában foglalt előfeltételek fennállnak, melyből eredően a **Felek az alábbi szerződést kötik:**

A **Támogató** ....., ..... **szám alatti lakos, mint Támogatott részére egyszeri bruttó 120.000.- Ft, azaz százhuszezer forint települési ösztönző támogatást állapít meg, amelyet a Támogatott a jelen szerződés aláírásától számított 15 napon belül utal a Támogatott \_\_\_\_\_ Banknál vezetett \_\_\_\_\_ - számú folyószámlájára.**

A Támogatott kötelezettséget vállal az EFOP-1.5.3-16-2017-00019 kódszámú projekt keretében szervezett képzések közül a Stressz és konfliktuskezelés modul elvégzésére.

**A Támogatott a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy visszafizetési kötelezettség terheli, amennyiben:**

- a szerződésben vállalt kötelezettségét nem teljesíti,
- a szerződést azonnali hatállyal felmondja.

Visszafizetési kötelezettség esetén a Támogatott köteles a részére kifizetett támogatás jegybanki alapkamattal növelt teljes összegét a szerződés megszűnését követő kilencven napon belül a Támogatott részére visszafizetni. A Támogatottat nem terheli visszafizetési kötelezettség, ha életkörülményeiben olyan igazolható változás következett be, amelynek okán nem tudja vállalt kötelezettségeit teljesíteni.

A Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződéssel nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A jelen szerződéssel kapcsolatos valamennyi jogvitában a Felek a Jászberényi Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki, amelynek jelen szerződés aláírásával egyidejűleg alávetik magukat.

A jelen szerződés 4 példányban, egymással szó szerint mindenben megegyező tartalommal készült, amelyet a Felek képviselői elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag saját kezűleg aláírják.

A jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.

**Pusztamonostor, 2020. \_\_\_\_\_.**

.....  
**a Támogató képviselőjében:**  
**Kardos Veronika**  
**polgármester**

.....  
.....  
**Támogatott**

Pénzügyi ellenjegyző:

.....  
Tamus Mária