

Jászágó Község

Önkormányzat Képviselő-testülete

1.

Pusztamonostor és Jászágó Községek Önkormányzati Képviselő-testületének

2011. március 22-én tartott együttes ülésén hozott

határozatok mutatója

HATÁROZATOK:

1/2011. (III.22.) számú együttes képviselő-testületi határozat:

A körjegyzőségi költségvetés és a 2011. évi köztisztviselői célok, a 2010. évi célok értékelése

2/2011. (III.22.) számú együttes képviselő-testületi határozat:

A körjegyzőségi hivatallal szembeni önkormányzati elvárásokról, fejlesztési és korszerűsítési lehetőségekről

Készült 5 példányban.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Pusztamonostor és Jászágó Községi Önkormányzatok
Képviselő-testületeinek együttes ülésén 2011. március 22-én

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal tanácskozó terme (Jászágó)

Jelen vannak: a mellékelt jelenléti ív szerint

Dr. Szlávik József köszönti a jelenlévőket. Jegyzőkönyvvezetőnek javasolja Racskó Anikót. Jegyzőkönyv hitelesítőnek javasolja Csajkás Lajost és Varga Lászlót. Megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes, mivel a pusztamonostori testület 5 fővel, a jászágói teljes létszámmal, összesen 10 képviselő jelen van.

dr. Szlávik József: Szavazásra teszem fel a jegyzőkönyvvezetés módját, a napirendi pontokat, a jegyzőkönyvvezető, illetve hitelesítő személyét. Kérem, aki egyetért velem, kézfeltartással megszavazni szíveskedjen.

Megállapítom, hogy egybehangzó igennel elfogadtuk a szavazásra feltett kérdéseket.

I./ Napirend:

Tárgy: A körjegyzőségi költségvetés és a 2011. évi köztisztviselői célok, a 2010. évi célok értékelése

Előadó: Mudris Andrásné dr. körjegyző

(Írásos anyag csatolva)

Mudris Andrásné dr. körjegyző asszony ismertette a képviselő-testületekkel az írásos anyagban foglaltakat.

Mudris Andrásné dr.: A körjegyzőség költségvetése az a székhelytelepülés költségvetésének a része, a pusztamonostori képviselők azért nem kapták meg külön is még egyszer, mert ők a 2011-es költségvetés tárgyalásakor ezt megismerték és elfogadták. Tájékoztató jelleggel hoztam a jászágói képviselőknek, hogy a költségvetés nem tartalmaz egyebet a bevételi oldalon, mint az állami normatívát, az ösztönző támogatást és a két önkormányzat hozzájárulását, ami a saját dolgozóinak a béréből tevődik össze. A dologi kiadások minimálisak mindkét önkormányzat vonatkozásában. Ezeket elsősorban a meglévő számítógépes szoftverek frissítésére, illetve követésének díjára, egy-két továbbképzésen való részvételre, valamint kötelező képzéseken való részvételre szoktuk fordítani. A teljesítményértékelési célokról annyit, hogy minden évben fogad el a testület majdnem hasonló tartalommal olyan célokat, amelyek iránymutatók a hivatalban dolgozó

köztisztviselők számára, hogy abban az évben milyen feladatokat kell ellátni. A beszámolóban normál írásmóddal a kitűzött feladat, vastagított betűvel pedig a végrehajtására tett megállapításom szerepel.

dr. Szlávik József: A gépi iktatás mikortól kötelező? Mert Jászágón még nincs bevezetve.

Mudris Andrásné dr.: Nem emlékszem. Még nem marasztaltak el miatta.

Dobos Sándor: A költségvetési kiadásoknál szerepel költségtérítés címén 180.000 Ft. Ez mit foglal magába?

Mudris Andrásné dr.: Ez Jakus Lászlóné éves munkába járása.

dr. Szlávik József: Ez a mostani gazdasági program mennyivel másabb, mint a TATIGAZD?

Mudris Andrásné dr.: Sokkal többet tud, kompatibilis a Magyar Államkincstár programjával. Ha mindkét fél a munkamenetnek megfelelően használná, akkor az annyit jelentene, hogy negyed éves vagy féléves beszámolókor nem csak a mérleget tudjuk áttekinteni, hanem egy beszámolót is el tudna készíteni. A pénztárnál kezdődik, ahol a befizetői és kifizetői oldalakon minden adatot megfelelően feltöltenek, akkor például egy engedélyezett utalás csak egy gombnyomás. Ez a program egészen jól bővíthető. A segélyek nyilvántartására is alkalmas, de ezt a funkcióját még Pusztamonostoron sem használjuk.

Sári Ferenc: Amikor a körjegyzőséget létrehoztuk, az előre menekülés volt; kisebb-nagyobb zökkenőkkel, eredményekkel, eredménytelenségekkel. A két település egymásra van utalva. A Felső-Jászságban van 3 nagy és 3 kis település. Meg kell próbálni fizikailag és szellemileg is tőkét alkotni. Próbáljunk meg egymás dolgain közösen elgondolkodni. A közös gondolkodásnak nagyobb a sikerre való ítéltsége, pl.: egy felhasználós-több felhasználós programok. A szellemi és a megtermelt anyagi javakat is lehet ebbe a körjegyzőségbe integrálni. Átjárhatóvá kell tenni a hivatalok közötti munkát. Sokkal szorosabbá kell tenni a kapcsolatot a két település között és erősíteni kell a bizalmi elvet. Az alapintézményeink működése borotvaélen táncol, az oktatáshoz is hozzá fog nyúlni a kormányzat. Azokkal az emberekkel kell benépesíteni a települések üresen álló ingatlanjait, akik dolgozni akarnak, akik előrébb viszik a települést. Meg kell próbálni közösen értéket teremteni.

A napirendhez több hozzászólás nem hangzott el, így Pusztamonostor és Jászágó települések képviselő-testületei meghozták alábbi határozatukat:

1/2011. (III.22.) számú együttes képviselő-testületi határozat:

A körjegyzőségi költségvetés és a 2011. évi köztisztviselői célok, a 2010. évi célok értékelése

Pusztamonostor és Jászágó községek Képviselő-testületei az együttes ülésen megismerték és

megtárgyalták a 2010-es önkormányzati célok megvalósításáról szóló beszámolót, és a fent elhangzottakkal kiegészítve egybehangzóan, 10 igen szavazattal elfogadták.

Erről értesülnek:

- a képviselő-testületek tagjai,
- Dr. Szlávik József polgármester,
- Sári Ferenc polgármester,
- Mudris Andrásné dr. körjegyző
- a körjegyzőség köztisztviselői.

II./ Napirend:

T á r g y : A körjegyzőségi hivatallal szembeni önkormányzati elvárásokról, fejlesztési és korszerűsítési lehetőségekről

E l ő a d ó : Mudris Andrásné dr. körjegyző

(írásos anyag csatolva)

Mudris Andrásné dr.: Arra kérem Önöket, hogy fogalmazzanak meg elvárásokat a határozatban. Az legyen egy elsődleges cél, hogy az év végéig Jászágón az 1 fő üres pénzügyes álláshely betöltésre kerüljön, mert ez a Kincstár részéről is elvárás, hogy regisztrált könyvelő végezze az önkormányzati gazdálkodással kapcsolatos pénzügyeket.

Sári Ferenc: Az ÖNHKI-s pályázat úgy van kiírva, hogy akik beadják és „állva maradnak”, azok független könyvvizsgálót kapnak. Mindenképpen megfontolandó, hogy használjon ki a testület minden olyan lehetőséget, hogy a dolgozók szakmai továbbképzése folyamatos legyen. Folyamatosak a változások, melyeket szinte lehetetlen napi szinten követni. Engedjük, sőt bíztassuk a munkatársainkat a folyamatos továbbképzésre. Ezt mindenképpen szeretné, ha szerepelne a határozatban. Magam részéről a határozati javaslatot elfogadásra javaslom.

Dobos Sándor: Van valami konkrét pályázati lehetőség, amit a két település közösen ragadhatna meg?

Mudris Andrásné dr.: 2008-ban volt az újonnan alakuló körjegyzőségeknek, de azóta nincs. Kisebb, különálló pályázatok vannak, melyeket mindkét település megragad.

18:07-kor Modé János megérkezett.

Sári Ferenc: A körjegyzőségekre egyelőre nem látszódik pályázati lehetőség. Most még minden képlékeny.

Csajkás Lajos: Azt szeretném kérni a körjegyzőségi együttműködésben, hogy nem lehetne átirányítani munkaterületekre a dolgozókat? Hatvanban például 2 és fél adós ügyintéző van. Ha Pusztamonostoron és Jászágón is van egy-egy, akkor az nagyon sok. Vagy például az anyakönyvvezető esetében 180.000 Ft költségtérítés azért van, mert másnak nincs olyan végzettsége, amivel ezt elláthatná. Nem vagyok megelégedve a körjegyzőséggel, mert itt a jegyző asszony nagyon sok mindenről nem tudott; én nem vagyok megelégedve a munkával. Úgy gondolom, nekünk a törvényességet be kell tartani. Sokkal lelkiismeretesebb munkát várok el.

dr. Szlávik József: Valóban felmerült, hogy heti két alkalommal jelenjen meg a körjegyző asszony a településen. Itt egy ember két-három feladatot lát el. Az átdolgozással az a baj, hogy sok bizalmas információ van és az emberek nem biztos, hogy bizalommal fordulnak egy idegenhez.

Sári Ferenc: A létszámot kormányrendeletek szabják meg. Ha önálló lenne Jászágó, a létszám akkor is ennyi lenne. Bizalmi állás a jegyzőé, ő a törvényesség őre, neki eskü alatt rendeli a törvény, hogy mit kell tennie. A körjegyző asszony jelentős áldozatokat hoz a munkájában. Minden munkát lehet jobban végezni és kell is, de ehhez kell a megfelelő apparátus is.

Csikósné Kovács Margit: A hivatali dolgozók védelmében szeretnék szólni. A munkaköri leírások világosan körülhatárolják, hogy kinek mennyi feladata van.

Csajkás Lajos: Biztos vagyok benne, hogy a Jakusné feladatát a monostori ügyintéző is el tudná végezni.

Mudris Andrásné dr.: Az anyakönyvvezető-népességnyilvántartó, szociális ügyintéző nyugdíjba ment. Az állást meghirdettük és nem volt rá helyi jelentkező. Jakusnénak sem csupán az anyakönyvvezetés a feladata, hanem az összes szociális ügy is hozzá tartozik. Lehet, hogy a két településen két adós van, de egyiknek sem csupán az adó kivetése és behajtása a feladata. A munkaköri leírásokat mindig aktualizálni szoktam, ha valaki új munkakört, feladatot kap, de erről még egyetlen képviselő sem győződött meg.

2/2011. (III.22.) számú együttes képviselő-testületi határozat:

A körjegyzőségi hivatallal szembeni önkormányzati elvárásokról, fejlesztési és korszerűsítési lehetőségekről

Pusztamonostor és Jászágó Képviselőtestületei megtárgyalták a körjegyzőségi hivatallal szembeni önkormányzati elvárásokról, fejlesztési, korszerűsítési lehetőségekről szóló beszámolót.

Az együttes ülés a Körjegyzőségi Hivatal részére a következő elvárásokat fogalmazta meg:

- A körjegyző hetente legalább két alkalommal legyen a településen;
- Az év végéig a körjegyző gondoskodjon a jászágói üres pénzügyi ügyintézői álláshely betöltéséről;
- A munkaszervezés területén további racionalizálási intézkedések megtétele;

Megbízta a körjegyzőt, hogy a hivatalvezetés során tegye meg a szükséges intézkedéseket a határozatban foglaltak végrehajtása érdekében.


Erről értesülnek:

- a képviselő-testületek tagjai,
- Dr. Szlávik József polgármester,
- Sári Ferenc polgármester,
- Mudris Andrásné dr. körjegyző
- a körjegyzőség köztisztviselői.


Bejelentések:

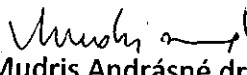
dr. Szlávik József: Mindenki, aki az iskola környékén járt, az értesült róla, hogy elég csúnya dolgok történtek. A gyerekek elég csúnyán viselkedtek. Megszűnt a napközi az átjáró tanulóknak, amibe a szülők beleegyeztek, megoldják itthon. Az uzsonnáról így lemaradtak, ezt szeretném valamilyen szinten megoldani. Az elképzelhető, hogy az iskolabusz néha késve érkezett a gyerekekért, mert az, aki a buszt vezeti még ebédet is hord. Igyekszünk ezt is megoldani.

Mivel több napirend nem volt, a polgármesterek az ülést bezárták.


/ / dr. Szlávik József :/
Jászágó polgármestere



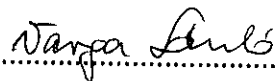

/ / Sári Ferenc :/
Pusztamonostor polgármestere


/ : Mudris Andrásné dr. :/
körjegyző

Jegyzőkönyv-hitelesítők:




.....
Csajkás Lajos


.....
Varga László

Pusztamonostor és Jászágó Község Polgármestereitől

MEGHÍVÓ

Pusztamonostor és Jászágó Község Önkormányzat Képviselő-testületeit
az 1990. évi LXV. tv.12.§./2/ bekezdésében biztosított hatáskörünkben eljárva

2011. március. 22. /kedd/ 17 órára
együttes ülésre összehívjuk

Az ülés helye: Jászágó Polgármesteri Hivatal tanácskozó terme
/Jászágó, Kókai tér 1./

NAPIREND

- I.) **A körjegyzőségi költségvetésről, és a 2011. évi köztisztviselői célokról, a 2010. évi célok értékeléséről**
Előadó: Mudris Andrásné dr. körjegyző

- II.) **A körjegyzőségi hivatallal szembeni önkormányzati elvárásokról, fejlesztési, korszerűsítési lehetőségekről**
Előadó: Mudris Andrásné körjegyző, Sári Ferenc polgármester,
Dr. Szlávik József polgármester

Jászágó, 2011. március. 16.


Dr. Szlávik József sk.
polgármester




Sári Ferenc
polgármester

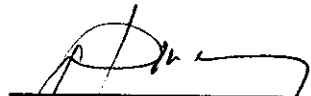
Képviselő-testületi ülés

JELENLÉTI ÍV

Dátum: 2011. március 22. 17:00

PUSZTAMONOSTOR

Sári Ferenc



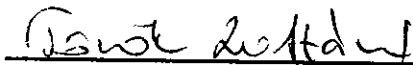
Gáspár Sándor



Litkei Lajos

Szivós Renáta

Török Zoltánné



Vakos Andor

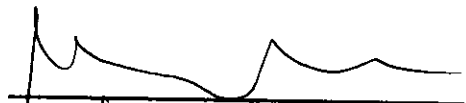


Varga László



JÁSZÁGÓ

Dr. Szlávik József



Csajkás Lajos



Csikósné Kovács Margit



Dobos Sándor



Dr. Kósa István



Meghívottak:



Pusztamonostor-Jászágó Körjegyzőségétől
5125 Pusztamonostor, Szabadság út 74.

ELŐTERJESZTÉS
a 2010. évi kiemelt önkormányzati célok értékeléséről

Tisztelt Képviselőtestület!

Az önkormányzati célokat – ami alapja a köztisztviselői teljesítmény-értékelési célok, feladatok meghatározásának – minden évben a képviselőtestület határozza meg.
A 2010-es kiemelt célok megvalósításáról kívánok számot adni röviden:

I. A gazdálkodás területén:

- 1./ Az önkormányzatok 2009. évi költségvetési beszámolójának szabályszerű elkészítése.
- 2./ Az önkormányzatok 2010. évi költségvetési tervének törvényes előkészítése, a bevételek és a kiadások egyensúlyának megteremtésére javaslatok kidolgozása.
A pénzügyi feladatok határidőben elkészültek, kicsi javítás után az Államkincstár elfogadta és jóváhagyta. A költségvetés készítése és végrehajtása során folyamatosan szem előtt tartottuk a takarékos gazdálkodást, a likviditást. Egyes esetekben a számlákat sorba kellett állítani, ám mindig elsőbbséget élveztek a közmű díjak, és a dolgozói bérek.
- 3./ Az önkormányzatok és a körjegyzőség pénzügyi ügyintézési feladatok szakszerű ellátása.
2010. január 1-től alkalmazzuk a CT-EcoSTAT programot, mely széles körben kezeli mindkét hivatal könyvelését, pénztárát és pénzügyi nyilvántartásait.
- 4./ Az önkormányzatok ÖNHKI/egyéb ÖNHKI pályázatának hibátlan összeállítása és alapos indoklása.
Mindkét önkormányzat esetében csak az „egyéb ÖNHKI” került beadásra, mert az ÖNHKI-re nem volt jogosultságunk a 2009-es mutatószámok alapján. Az elnyert támogatás Pusztamonostornak 1,5 millió, Jászágónak 3 millió forint volt.
- 5./ Az önkormányzati adóbevételek hatékony behajtásának folytatása, az önkormányzati és hivatali követelések behajtási eredményeinek megtartása, növelése.
- 7./ Az Önkormányzat pénzügyi szabályzatainak naprakészen tartása.
A pénzügyi jogszabályok gyakran változnak, és a legkevesebb idő marad arra, hogy a féltucatnyi kötelező szabályzaton átvezessük. Ezek aktualizálása főszabályként az ellenőrzések előtt történik.

II. A településfejlesztés területén:

- 1./ A 2010. évi beadott kistérségi pályázatok helyi projektjeinek szabályos lebonyolítása.
Határidőben és mindenben együttműködtünk a Társulási közös pályázatokban, pl: közösségi közlekedés, ami már 2009 őszétől folyik, az oktatási társulás pályázataiban: eszköz fejlesztés, ablakcsere Pusztamonostoron, stb.
- 2./ A 2010. évi pályázati lehetőségek körültekintő kihasználása.
2010-ben egyik település sem adott be önálló pályázatot a településfejlesztés témakörben.

III. A közszolgáltatás területén:

- 1./ Az önkormányzati kötelező feladatok ellátása, a társulási intézmények működésének biztosítása.

Mindkét önkormányzat változatlan formában működött 2009-es évhez viszonyítva. Nem volt szakfeladat megszüntetés, nem volt létszámcsökkentés, nem vittünk több kötelező feladatot társulásba azért, mert önállóan nem tudtuk ellátni.

2./ A közoktatási feladatok jogszabályi követelményeknek megfelelően történő megoldása, lehetséges fejlesztése.

A 2010-es évben már 8-as oktatási társulás működött, és egyik településen sem csökkent az ellátás színvonala 2009-hez képest.

3./ A körjegyzőségi hivatalok segítő, szolgáltató jellegének megőrzése, a közigazgatási változások helyi kötelezettségeinek végrehajtása.

Igyekeztünk szinten tartani a működést. Az ügyfélfogadási idők nem változtak, az elmúlt évben jelentős jogszabályi változás sem történt a legtöbb ügyfelet érintő szociális és adó területen.

4./ Rendszeres lakossági tájékoztatás az Önkormányzat és a Körjegyzőség munkájáról.

A hirdetőtáblától még nem tudtunk tovább lépni. Pusztamonostoron 2 alkalommal került kiadásra egy időszaki lap, Jászágon nem volt ilyen.

IV. Az önkormányzati és állami feladatok ellátása területén:

1./ Az önkormányzatok törvényes működésének biztosítása, az önkormányzati rendeletek folyamatos felülvizsgálata.

Az elmúlt évben csak a kötelező rendeletek megalkotására, és törvényi változás esetén való felülvizsgálatára került sor. A helyi joganyag rendszerezése és együttes kezelése még kívánni valót hagy maga után.

2./ Az országgyűlési és önkormányzati képviselő választások lebonyolítása.

Törvénysértés és jogorvoslati kérelem nélkül, hibátlanul végrehajtottuk.

3./ A pénzügyi ellenőrzés mellett folyamatos, tervszerű hatósági ellenőrzések megtartása.

A belső ellenőrzési tervnek megfelelően megtörténtek a pénzügyi ellenőrzések, a szakmai ellenőrzések közül volt egy a szociális területen, amit a még a Regionális Államigazgatási Hivatal tartott, és egy ügyészi ellenőrzés a lakásfenntartási támogatásokról. Mindkettő Jászágon volt.

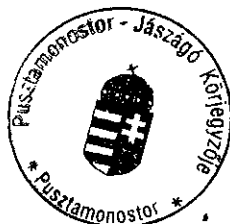
A 2010-es célok megvalósításáról ennyiben kívántam számot adni.

...../2011.(III.22.) számú együttes ülési határozat: **A 2010. évi kiemelt önkormányzati célok értékeléséről**

Pusztamonostor és Jászágo községek Képviselőtestületei az együttes ülésen megismerték és megtárgyalták a 2010-es önkormányzati célok megvalósításáról szóló beszámolót, és elfogadták.

Erről: - a képviselőtestületek tagjai,
- Dr. Szilávik József polgármester,
- Sári Ferenc polgármester,
- Mudris Andrásné dr. jegyző
a körjegyzőség köztisztviselői értesülnek.

Pusztamonostor/Jászágo, 2011. január 25.



Mudris Andrásné
Mudris Andrásné dr.

Pusztamonostor-Jászágó Körjegyzőség bevételei és kiadásai 2011.

Bevételek

Normatív állami hozzájárulás	5 118 360 Ft
Alap hozzájárulás	3 042 360 Ft
Ösztönző hozzájárulás	2 076 000 Ft

Önkormányzatok támogatása	27 900 981 Ft
Jászágó Önkormányzata	5 246 058 Ft
Pusztamonostor Önkormányzata	22 654 923 Ft

Bevételek összesen:	33 019 341 Ft
----------------------------	----------------------

Kiadások

Körjegyző	5 795 360 Ft
Személyi juttatás	4 646 000 Ft
Munkaadót terhelő járulékok	1 017 360 Ft
Dologi kiadások	132 000 Ft

Pusztamonostor	22 181 023 Ft
Személyi juttatás	17 449 750 Ft
Munkaadót terhelő járulékok	4 439 273 Ft
Dologi kiadások	292 000 Ft

Jászágó	5 042 958 Ft
Személyi juttatás	3 951 400 Ft
Munkaadót terhelő járulékok	927 558 Ft
Dologi kiadások	164 000 Ft

Kiadások összesen:	33 019 341 Ft
---------------------------	----------------------

Pusztamonostor - Jászágó Körjegyzőség bevételei 2011.

Központi támogatás

Alap hozzájárulás	3 042 360
Ösztönző hozzájárulás	2 076 000
Költségvetési támogatások összesen:	5 118 360

Működési célú pénzeszköztétel

Pusztamonostor Önkormányzatától	22 654 923
Jászágó Önkormányzatától	5 246 058
Átvett pénzeszköz összesen:	27 900 981

Bevételek összesen:	33 019 341
----------------------------	-------------------

Pusztamonostor-Jászágó Körjegyzőség költségvetési kiadásai 2011.

751966 - KÖRJEGYZŐSÉG	Összesen	Pusztamonostor	Jászágó	Körjegyző
Köztisztviselők illetménye	22 709 650	15 506 250	3 435 400	3 768 000
Jubileumi jutalom	935 500	935 500	-	-
Cafeteria juttatás	1 512 000	1 008 000	336 000	168 000
Költségtérítés	890 000	-	180 000	710 000
Személyi juttatások összesen	26 047 150	17 449 750	3 951 400	4 646 000
Nyugdíjbiztosítási járulék 24%	5 674 836	3 946 020	824 496	904 320
Természetbeni egb. járulék 1,5%	354 677	246 626	51 531	56 520
Pénzbeli egb. járulék 0,5%	118 226	82 209	17 177	18 840
Munkaerőpiaci járulék 1%	236 452	164 418	34 354	37 680
Munkaadót terhelő járulékok összesen	6 384 191	4 439 273	927 558	1 017 360
Munkáltatót terhelő SZJA	288 000	192 000	64 000	32 000
Egyéb dologi kiadások	300 000	100 000	100 000	100 000
Dologi kiadások összesen	588 000	292 000	164 000	132 000
Szakfeladat összesen	33 019 341	22 181 023	5 042 958	5 795 360

Pusztamonostor-Jászági Körjegyzőtől
5125 Pusztamonostor, Szabadság út 74.

ELŐTERJESZTÉS

a körjegyzőségi hivatallal szembeni önkormányzati elvárásokról, fejlesztési, korszerűsítési lehetőségekről

Tisztelt Képviselőtestület!

A 2009-2010-ben megtartott ÁROP-os képzés elszámolása során ki kellett gondolni legalább 7 szervezeten belüli eljárás átalakítását, és erre intézkedési tervet készíteni. Ez hasznos volt munkaszervezési és ügyfélszervezési szempontból is. Sajnos a legjobb tervek is annyit érnek, amennyit meg tudunk belőle valósítani. A megvalósításnak időbeli és néha „emberbeli” akadálya van. Röviden bemutatom a felülvizsgált szervezeten belüli eljárásokat.

- 1./ Pénztári kifizetések
- 2./ Ügyiratkezelés
- 3./ Levelezés, elektronikus kapcsolattartás
- 4./ Körjegyzőség költségvetési tervezése, gazdálkodása (Illyésné)
- 5./ Pénzügyi gazdálkodás rendszerének átalakítása, - az új program -
- 6./ Ügyfélszolgálati tevékenységek ellátásának javítása (pl. munkaszervezés, ügyfélfogadási idő átalakítása) – új ügyrend -
- 7./ Szervezeten belül az azonos munkaterületek fizikai kapcsolatának kialakítása,

1./ Az önkormányzat minden hónap 5-ig köteles kifizetni a rendszeres szociális ellátásokat.

A felülvizsgálat során megállapítottam:

- a meghirdetett napon a pénztári órában történő kifizetés nagy forgalommal, és nagy tévedési veszéllyel jár, el kell különíteni a kifizetések idejét és pénzforgalmát a napi rendszeres pénztári eljárástól.

Javaslatom az átalakításra:

- a meghirdetett kifizetési napon a pénztár délelőtt a rendes ügymenetben működjön, a rendszeres szociális támogatások kifizetése délután történjen meg.
- Jászágon a kifizetés délelőtt történjen, más pénztári tevékenység szüneteljen a kifizetési napokon.

2./ Az ügyiratkezelés, iktatás manuálisan történt. A beérkező iratok köre jelentősen bővült, nem csak postai, hanem elektronikus úton is érkeznek ügyiratok. A KET határidők módosítása szempontjából nagyon fontos az érkeztetés dátuma.

A felülvizsgálat során megállapítottam:

- a postán beérkezett iratokat rendre beiktatták, de az elektronikusan érkezetteknek gyakran elmaradt az iktatása, egyszerűbb volt viszontválaszként megküldeni egy levelet. Ennek következtében az ügyet egy későbbi időpontban nem lehetett visszakeresni.
- a manuális iktatás jelentősen megnehezítette az iratok visszakeresését, és a kötelező statisztikai adatszolgáltatást.

Javaslatom az átalakításra:

- a hivatali rendszerbe illő iktatóprogram alkalmazása az iktatás megkönnyítése és az ügymenet gyorsítása érdekében
- az elektronikus levelek, iratok eljuttatása a szignálásra jogosult (jegyző, polgármester) gépére, aki dönt az irat nyomtatásáról és névre szóló iktatásáról.
(Jászágon a manuális iktatás még megmaradt.)

3./ A KET 2007. évi módosítása, és a 2009-es e-ügyintézés bevezetése során nagyon sok hatósági megkeresés, felettes szervek felé történő jelentés érkezik elektronikus úton. 2008-tól kezdődően minden ügyintéző rendelkezik e-mail címmel, és az önkormányzatnak is van központi e-mail címe

A felülvizsgálat során megállapítottam:

- a hivatalos megkeresések teljesen rendszertelenül vagy a központi címre, vagy ügyintézőhöz érkezők, de nem minden esetben a munkakör szerint illetékes ügyintézőhöz. Ezért két megoldást tapasztaltam. Az egyik, hogy –munkaköri illetékesség hiánya miatt nem foglalkozik vele az ügyintéző, a másik, hogy kinyomtatja és a titkárságon leadja.

Javaslatom az átalakításra:

- A központi gépre érkező maileket továbbküldeni a rendelkezésre, szignálásra jogosult (polgármester, jegyző) mail címére, aki dönt az ügyintéző személyéről, és az irat iktatásának szükségességéről.
- Csak az iktatni szükséges iratokat kell kinyomtatni, az iktatás nélkül megválaszolható leveleket elektronikusan kell továbbítani az ügyintézőhöz a papírtakarékosság és környezetvédelem érdekében.

4./ A Körjegyzőség költségvetésének tervezése a két testület zavartalan és harmonikus együttműködése szempontjából nagyon lényeges. Mindig szem előtt kell tartani az együttműködési megállapodás dekrétumait, és a jogszabályváltozásból eredő kötelezettségeket.

A felülvizsgálat során megállapítottam:

- a tervezéskor az elsődleges szempont az aktuális jogszabályok figyelembe vétele, és ez már nem minden esetben van összhangban a két testület által elfogadott működési megállapodással.

Javaslatom az átalakításra:

- a 2010. őszi önkormányzati választás után át kell tekinteni a körjegyzőség működését és gazdálkodását szabályozó együttműködési megállapodást és összhangba kell hozni a jogszabályi változásokkal. Javaslom az újraszabályozásnál azon szempontok körültekintő megfogalmazását, amelyekre gyakori hatással lehetnek a törvényi változások.

5./ A pénzügyi gazdálkodás rendszerének átalakítása

A szervezetfejlesztési projekt előtt nem alkalmaztunk pénztári programot, és a költségvetési gazdálkodás könyvelése is más (TÁKISZ) programmal futott.

Az ÁROP pályázat keretében megvásárolt gazdálkodási pénzügyi program komplex módon kezeli a költségvetési gazdálkodást, a pénztárt, a számlázást, a könyvelést, a tervezést, a beszámolót, és azokat a pénzügyi fázisokat, amik a költségvetési gazdálkodás törvényi előírása szerint kötelezők.

6./ Ügyfélszolgálati tevékenységek ellátásának javítása (pl. munkaszervezés, ügyfélfogadási idő átalakítása)

A szolgáltató közigazgatás figyelembe tartása mellett átalakítottuk az ügyfélfogadás rendjét, amit az ügyrendben is rögzítettünk. Az ügyfélfogadás hosszabb és tagoltabb lett.

A munkaszervezéssel, és a munkahelyen belüli „költözéssel” térben is elkülönülnek az ügyfelekkel foglalkozó, és a kis ügyfélforgalmú ügyintézők. (Pusztamonostori hivatal)

7./ A szervezeten belüli átalakítás nem csak eljárások, hanem a munkafolyamatok fizikális átalakításának igényét is felvetették

A felülvizsgálat során megállapítottam:

- az azonos munkaterületen dolgozó köztisztviselők fizikálisan távol tartózkodnak egymástól, így a közös munka során nincs megfelelő információ csere, folyamatos kapcsolat. A vizsgált terület a pénzügy, gazdálkodás területe.

Javaslatom az átalakításra:

- a pénzügyi, gazdálkodási feladatkörrel rendelkező három köztisztviselőt fizikálisan is egységként kezelve a két elkülönült irodából egy nagyobb irodába kell áthelyezni, ahol

biztosítani kell a jelenleg használt informatikai technológia elérését. Erre ebben a hónapban került sor.

A **Körjegyzőség** mindkét hivatalában arra törekszünk, hogy minden ügyfél ügyét határidőben törvényesen és mégis méltányosan elintézzük. A lakosság kiszolgálása mellett eleget teszünk az **Önkormányzatok elvárásainak**, a gazdálkodás során betartsuk a pénzügyi szabályokat.

A **Körjegyzőség Pustamonostori Hivatala** teljes létszámmal működik, míg a Jászágói a megalakulás kori 3 fő létszáma tartósan 1 fő 40 órás és 1 fő 30 órás köztisztviselővel dolgozik. Javaslom, hogy az egy fő 30 órás állást a költségvetési-gazdálkodási ügyintézőit, ez év végéig töltsük be egy teljes munkaidős, **kiszemelt köztisztviselővel**, a rendszeres hivatali munkamenet és az állandóság érdekében.

A **fejlesztési és korszerűsítési törekvéseket** a Képviselőtestületek elvárásainak megfelelően lehet előirányozni. **A meglévő eszközök** szükség szerinti cseréjén, egy-egy kötelező, vagy a munkánkat segítő **szoftverek beszerzésén** kívül nagyobb beszerzést tervezni. A hivatalok dolgozói is tisztában vannak **azonban a két önkormányzat nehéz gazdasági helyzetével.**

Befolyásolhatja a további működésünket a Kormány közigazgatási reformja, ami a jelen állapot szerint ismét veszített lendületéből.


Kérészem a **Képviselőtestületek felé**, hogy átlátható, elérhető, reális elvárásokat fogalmazzanak meg a Hivatalok felé, **és biztatlom a Képviselőket**, hogy valamennyi munkatársammal együtt mi is a településen élőkért, az önkormányzat érdekében dolgozunk.

Határozati javaslat a körjegyzőségi hivatallal szembeni önkormányzati elvárásokról, fejlesztési, korszerűsítési lehetőségekről

Pustamonostor és Jászágó Képviselőtestületei megtárgyalták a körjegyzőségi hivatallal szembeni önkormányzati elvárásokról, fejlesztési, korszerűsítési lehetőségekről szóló beszámolót. Az együttes ülés a **Körjegyzőségi Hivatalok** részére a következő elvárásokat fogalmazta meg:

Megbízta a körjegyzőt, hogy a hivatalvezetés során tegye meg a szükséges intézkedéseket a határozatban foglaltak **végrehajtása érdekében.**

Pustamonostor-Jászágó, 2011. március 19.


Mudris Andrásné dr.
körjegyző

Határidő: 2011. dec. 31.
Felelős: Körjegyző
Erről értesülnek:
Pustamonostor-Jászágó polgármesterei
Körjegyző

